



DCA – 220

First Year B.Com. Degree Examination, September/October 2012
Directorate of Distance Education
COMMERCE

Paper – III : Business Organization and Office Management

Time: 3 Hours

Max. Marks: 70/80

- Instructions :** 1) Students who have attended 30 marks IA Scheme will have to answer for total of 70 marks.
2) Students who have attended 20 marks IA Scheme will have to answer for total of 80 marks.
3) Note Q. No. 18 or 19 in Section-D is COMPULSORY for 80 Marks Scheme only.

SECTION – A

ವಿಭಾಗ - ಎ

- I. Answer any FIVE of the following questions. 2 marks each. (5×2=10)

ಯಾವುದಾದರೂ ಐದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ತಲಾ 2 ಅಂಕಗಳು.

- 1) Define Organisation.

ಸಂಘಟನೆಯ ವ್ಯಾಖ್ಯೆ ನೀಡಿ.

- 2) What is sole trading organisation ?

ಏಕವ್ಯಕ್ತಿ ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಘಟನೆ ಎಂದರೇನು ?

- 3) What is an organisation chart ?

ಸಂಘಟನೆ ನಕಾಸೆ ಎಂದರೇನು ?

- 4) Explain office reports.

ಕಛೇರಿ ವರದಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

- 5) Define private company.

ಖಾಸಗಿ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯಾಖ್ಯೆ ನೀಡಿ.

- 6) State the names of any four public utility undertakings.

ಯಾವುದಾದರೂ ನಾಲ್ಕು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

P.T.O.



7) What is co-operative society ?

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ ಎಂದರೇನು ?

8) What is open office ?

ಮುಕ್ತ ಕಛೇರಿ ಎಂದರೇನು ?

SECTION – B

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

II. Answer any **THREE** of the following questions. **10 marks each.**

(3×10=30)

ಯಾವುದಾದರೂ ಮೂರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ತಲಾ 10 ಅಂಕಗಳು.

9) Explain the advantages and disadvantages of partnership.

ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಾಭಗಳು ಮತ್ತು ದೋಷಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

10) Discuss the factor affecting the size of the office.

ಕಛೇರಿ ಗಾತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

11) What do you understand by public enterprises and what are its characteristics ?

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮಗಳು ಎಂದರೇನು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಲಕ್ಷಣಗಳೇನು ?

12) What are the essentials of a good filing system ?

ಒಳ್ಳೆಯ ಧೃಪ್ತರೀಕರಣದ ಅವಶ್ಯಕ ಅಂಶಗಳಾವುವು ?

13) Explain the procedure of purchasing.

ಸಾಮಗ್ರಿ ಖರೀದಿಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

SECTION – C

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

III. Answer any **TWO** of the following questions. **15 marks each.**

(2×15=30)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ತಲಾ 15 ಅಂಕಗಳು.

14) Discuss the advantages and disadvantages of co-operative society.

ಸಹಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಾಭಗಳು ಮತ್ತು ದೋಷಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

15) What is public enterprises ? Explain the objectives of public enterprise.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮ ಎಂದರೇನು ? ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉದ್ಯಮದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.



16) What is the office accomodation ? Which factors are to be considered while selecting office accomodation ?

ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಂದರೇನು ? ಕಛೇರಿ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ವಿವಿಧ ಅಂಶಗಳಾವುವು ?

17) Who is the office Manager ? Discuss his functions, duties and responsibilities.

ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಾಹಕ ಂದರೆ ಯಾರು ? ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಾಹಕನ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಕರ್ತವ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ.

SECTION - D

ವಿಭಾಗ - ಡಿ

IV. Compulsory question for 80 Marks Scheme only.

80 ಅಂಕಗಳ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗೆ ಕಡ್ಡಾಯ ಪ್ರಶ್ನೆ.

Answer any ONE of the following questions 10 marks each.

(1×10=10)

ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ತಲಾ 10 ಅಂಕಗಳು.

18) Explain the characteristics of Joint Stock Company.

ಸಂಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

19) What do you mean by business combination. Explain the merits of business combination ?

ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳು ಂದರೇನು ? ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಮುಚ್ಚಯಗಳ ಉಪಯೋಗಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.